

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Центр образования Тайдаковский»
Ясногорского района Тульской области
МОУ «ЦО Тайдаковский»

301051, Тульская область, Ясногорский район, д.Тайдаково, ул. Школьная, д.1

ПРИКАЗ

От 12 ноября 2024г

№ 240

О проведении итогового сочинения

В соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее –Порядок проведения ГИА- 11), приказом министерства образования Тульской области от 20.08.2024 № 1259 «Об утверждении «Дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Тульской области в 2024-2025 учебном году», приказом министерства образования Тульской области №1643 от 24.10.2024 «Об утверждении Порядка проведения, а также порядка и сроков проверки итогового сочинения (изложения) на территории Тульской области в 2024-2025 году» (далее – приказ министерства образования Тульской области №1643 от 24.10.2024) и на основании приказа управления по образованию и социальным вопросам от 08.11.2024г. № 17-06/1/19 «Об утверждении Порядка проведения, а также порядка и сроков проверки итогового сочинения (изложения) на территории Ясногорского района Тульской области в 2024-2025 учебном году, в целях организации и проведения итогового сочинения в МОУ «ЦО Тайдаковский»

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести итоговое сочинение для учащихся 11 класса 04.12.2024г.
2. Назначить ответственным за подготовку и проведение итогового сочинения замдиректора по УВР Голубеву Анжелу Александровну;
3. Сформировать комиссию по проведению и проверке итогового сочинения в составе Голубевой Анжелы Александровны, учителя русского языка и литературы, Квачко Зинаиды Сабитовны, учителя начальных классов, Стрижко Валентины Ильиничны, учителя труда;
4. Назначить техническим специалистом Подгаевскую Любовь Геннадьевну, учителя информатики;
5. Назначить ответственным за внесение в бланк регистрации результатов проверки сочинения Голубеву Анжелу Александровну, замдиректора по УВР. Голубевой Анжеле Александровне ознакомить специалистов, привлеченных к проведению и проверке итогового сочинения под роспись с инструкцией.
6. Назначить Голубеву Анжелу Александровну, замдиректора по УВР, ответственным за получение материалов до 16 часов 00 минут 03 декабря 2024 года для проведения итогового сочинения (изложения) 04 декабря 2024 года и предоставление материалов итогового сочинения (изложения), проведенного 04 декабря 2024 года, не позднее 16 часов 00 минут 06 декабря 2024 года.
7. Назначить дежурным по этажу Артемьеву Любовь Сергеевну.
8. Ответственность за исполнение данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора

Е.В. Климкина